

ANEXO A:

MODELO DE INSTANCIA:

Asunto: Bolsa de trabajo para cubrir vacantes por jubilación de operario de servicios múltiples como personal laboral, a jornada completa, mediante el sistema de oposición.

| DATOS DEL SOLICITANTE: | | | |
|-------------------------------|--------------|------------------|---------------------------|
| NOMBRE | | NIF | |
| | | | |
| DIRECCION | CP | LOCALIDAD | PROVINCIA |
| | | | |
| TELFONO | MOVIL | FAX | CORREO ELECTRÓNICO |
| | | | |

| DATOS DEL REPRESENTANTE: | | | |
|---------------------------------|--------------|------------------|---------------------------|
| NOMBRE | | NIF | |
| | | | |
| DIRECCION | CP | LOCALIDAD | PROVINCIA |
| | | | |
| TELFONO | MOVIL | FAX | CORREO ELECTRÓNICO |
| | | | |

| DATOS DE LA NOTIFICACION: | |
|----------------------------------|---|
| PERSONA A NOTIFICAR | MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACION |
| Solicitante Representante | Notificación postal Notificación electrónica |

EXPONE:

PRIMERO. Que vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza nº _____ de fecha _____, en relación con la creación de una bolsa de trabajo para cubrir vacantes por jubilación, de operario de servicios múltiples como personal laboral, a jornada completa, mediante el sistema de oposición del Ayuntamiento de Fuentes de Ebro, conforme a las bases publicadas en el Boletín referido.

SEGUNDO. Que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria para la creación de una bolsa de trabajo para cubrir vacantes por jubilación de operario de servicios múltiples como personal laboral, a jornada completa, mediante el sistema de oposición.

CUARTO. Acompaño junto a la solicitud, los siguientes documentos:

- Fotocopia titulación requerida.
La solicitud anexa a estas bases (anexo A).
- Fotocopia DNI o documento equivalente en vigor.
- Declaración jurada o promesa de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, debiendo poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño normal del puesto de trabajo a ocupar. (anexo B).
- Fotocopia permiso de conducción B.
- Declaración jurada o promesa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso de personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público. (anexo C).
- Acreditación del pago de la tasa correspondiente, por importe de 16.00 euros.

S O L I C I T A:

Que, de conformidad con el artículo 246 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón y el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada y declaro bajo mi responsabilidad ser ciertos los datos que se consignan.

En _____, a _____ de 2020.

El Solicitante,

Fdo: _____